Утверждаю

ВрИО директора

Л.А.Горелова

«04» февраля 2013 г.

План мероприятий

ГБС(К)ОУ № 131 по противодействию проявлений бытовой коррупции

на 2013 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| 1.       | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции  | Февраль 2013 год | Администрация школы |
| 2.       | Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию бытовой коррупции на 2013 год  | Февраль 2013 год | Временно исполняющий обязанности директораЛ.А.Горелова |
| 3.       | Изучение и обсуждение Плана противодействия бытовой коррупции в органах исполнительной власти СПб на 2013 год на собрании педагогического коллектива  | Март 2013 год | Временно исполняющий обязанности директораЛ.А.Горелова |
| 4.       | Проведение педагогического совета школы по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия бытовой коррупции на 2013 год | 1 раз в четверть | Рабочая группа: Малышкина О.НГлушкова И.ВЖуравлев И.Н.Горелова Л.А.Лампадова Н.А.Морозова Т.В. |
| 5.       | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений родителей учащихся, содержащих сведения о бытовой коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы | По мере поступления | Рабочая группа: Малышкина О.НГлушкова И.ВЖуравлев И.Н.Горелова Л.А.Лампадова Н.А.Морозова Т.В. |
| 6.       | Размещение Плана работы по противодействию коррупции на Интернет-сайте  | Апрель 2013 год | Отв. за работу сайтаЖуравлев И.Н. |
| 7.       | Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Право на образование», «Право на здравоохраниение» | По планам классных руководителей | Классные руководители |
| 8.       | Организация и проведение анкетирования среди родителей по теме: «Коррупция»  | Сентябрь2013 год | Социальный педагог Морозова Т.В. |
| 9.       | Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с бытовой коррупцией» | Октябрь2013 год | Классные руководители |
| 10.   | Организация работы «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам бытовой коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы   | В течение года | Администрация школы |
| 11.   | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании | В течение года | Администрация школы |
| 12.   | Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов перед педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися по вопросам пресечения бытовых коррупционных правонарушений | Май | Директор школы Смирнова Т.В. |
| 13.   | Рассмотрение на административном совещании вопроса о ходе реализации мероприятий Плана | май, декабрь2013 год | Администрация школы |
| 14.   | Предоставление отчета о реализации плана мероприятий по противодействию бытовой коррупции в Администрацию Красносельского района | Согласнографику | Администрация школы |