Утверждаю

ВрИО директора

Л.А.Горелова

«04» февраля 2013 г.

План мероприятий

ГБС(К)ОУ № 131 по противодействию проявлений бытовой коррупции

на 2013 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок  исполнения | Исполнители |
| 1. | Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции | Февраль  2013 год | Администрация школы |
| 2. | Создание рабочей группы по реализации Плана мероприятий по противодействию бытовой коррупции на 2013 год | Февраль  2013 год | Временно исполняющий обязанности директора  Л.А.Горелова |
| 3. | Изучение и обсуждение Плана противодействия бытовой коррупции в органах исполнительной власти СПб на 2013 год на собрании педагогического коллектива | Март  2013 год | Временно исполняющий обязанности директора  Л.А.Горелова |
| 4. | Проведение педагогического совета школы по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия бытовой коррупции на 2013 год | 1 раз в четверть | Рабочая группа: Малышкина О.Н  Глушкова И.В  Журавлев И.Н.  Горелова Л.А.  Лампадова Н.А.  Морозова Т.В. |
| 5. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений родителей учащихся, содержащих сведения о бытовой коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы | По мере  поступления | Рабочая группа: Малышкина О.Н  Глушкова И.В  Журавлев И.Н.  Горелова Л.А.  Лампадова Н.А.  Морозова Т.В. |
| 6. | Размещение Плана работы по противодействию коррупции на Интернет-сайте | Апрель  2013 год | Отв. за работу  сайта  Журавлев И.Н. |
| 7. | Проведение тематических классных часов «Наши права – наши обязанности», «Право на образование», «Право на здравоохраниение» | По планам классных руководителей | Классные  руководители |
| 8. | Организация и проведение анкетирования среди родителей по теме: «Коррупция» | Сентябрь  2013 год | Социальный педагог Морозова Т.В. |
| 9. | Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с бытовой коррупцией» | Октябрь  2013 год | Классные  руководители |
| 10. | Организация работы «Горячей линии» в школе для сбора и обобщения информации по фактам бытовой коррупции в школе, направление информации в установленном порядке в правоохранительные органы | В течение года | Администрация школы |
| 11. | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании | В течение года | Администрация школы |
| 12. | Организация выступлений сотрудников правоохранительных органов перед педагогами, родителями (законными представителями) и обучающимися по вопросам пресечения бытовых коррупционных правонарушений | Май | Директор школы Смирнова Т.В. |
| 13. | Рассмотрение на административном совещании вопроса о ходе реализации мероприятий Плана | май, декабрь  2013 год | Администрация школы |
| 14. | Предоставление отчета о реализации плана мероприятий по противодействию бытовой коррупции в Администрацию Красносельского района | Согласно  графику | Администрация школы |